



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК»)

ПРИКАЗ

02.07.2026

№238

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Донецкой Народной Республике, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Донецкой Народной Республики, на основании приказа Управление образования администрации городского округа Донецк от 02.07.2026 №73 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях городского округа Донецка Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 года по 01.09.2026 года – Лозовая

Е.В., заместителя директора.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Лозовая Е.В., заместителя директора.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Марич Ю.Н., методиста.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Лозовая Е.В., заместителя директора.

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя школа» для доступа к электронному дневнику – Лубочникову М.В., заместителя директора.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» в составе:

Лозовая Е.В., заместитель директора, руководитель рабочей группы;
Лубочникова М.В., заместитель директора, заместитель руководителя рабочей группы;

Марич Ю.Н., методист, член рабочей группы;

Коваленко И.А., заместитель директора, член рабочей группы;

Шалатанова О.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, член рабочей группы;

Болобан Н.А., учитель информатики, член рабочей группы.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Марич Ю.Н., методист.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Центр компетенций по работе с ТОР «Моя школа» (ГБОУ ДПО «ДОНРИРО»);

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами согласно приказа Управление образования администрация городского округа Донецк от 02.07.2026 №73 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях городского округа Донецка Донецкой Народной Республики».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В.Кумановская

ПЛАН-ГРАФИК ПОДГОТОВКИ
к внедрению типового решения в сфере образования в образовательных организациях
[наименование муниципального образования]

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательной организации имеют учетную запись в ЕСИА	30.07.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Нормативные правовые акты направлены в Центр компетенций	21.08.2026
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Не менее 85% обучающихся прошли регистрацию в ЕСИА	11.09.2026

1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Не менее 60% обучающихся и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	11.09.2026
2.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа»			
2.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в ТОР «Моя школа» по итогам первой волны	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Информация представлена в Центр компетенций	15.07.2026
2.2.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Администратор подключены к ТОР «Моя школа»	17.08.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательных организаций)	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Все пользователи в образовательной организации подключены к ТОР «Моя школа»	с 17.08.2026
2.4.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Сквозное тестирование проведено	с 18.08.2026

2.5.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Центр компетенций	26.08.2026
2.6.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	01.09.2026
2.7.	Обеспечение внесения поступивших заявлений после 07.09.2026 до окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях	Руководитель образовательной организации Ответственный исполнитель Рабочая группа	Данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 08.09.2026
3.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
3.1.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций Ответственный исполнитель Рабочая группа	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	15.07.2026 – 14.08.2026
3.2.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Руководители образовательных организаций Ответственный исполнитель Рабочая группа	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	03.08.2026 – 31.08.2026

3.3.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Руководители образовательных организаций Ответственный исполнитель Рабочая группа	Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее ежемесячно
------	---	---	---	---